**THÔNG BÁO**

**V/v tuyển lao động làm việc cho Dự án MAG**

Nhằm đáp ứng đủ lực lượng nhân sự cho việc quản lý tài chính của dự án, MAG Quảng Trị yêu cầu tuyển dụng **01** vị trí Cán bộ Tài chính Dự án Cao cấp. Yêu cầu dành cho vị trí này như sau:

**Yêu cầu chung:**

* Là công dân Việt Nam, có sức khỏe tốt
* Trung thực và có ý thức kỷ luật tốt
* Không liên quan đến vấn đề nghiện hút, ma túy
* Có thể làm việc độc lập hoặc dưới sự giám sát

**Yêu cầu cụ thể cho vị trí Cán bộ Tài chính Dự án Cao cấp:**

* Bằng Đại học, Thạc sỹ chuyên ngành Kế toán, Tài chính
* Có kinh nghiệm làm việc về tài chính ít nhất là 4 năm
* Kỹ năng hoạch định và điều phối tốt
* Kỹ năng làm việc với các phần mềm MicroSoft như Excel, Word, PowerPoint, vv tốt và là người học hỏi nhanh đối với các Hệ thống phần mềm ứng dụng cho công việc Tài chính
* Có khả năng làm việc trong môi trường năng động và bận rộn
* Ít nhất 04 năm kinh nghiệm làm việc với MAG hoặc ở vị trí tương đương.
* Chủ động, có khả năng phán đoán/dự kiến trước tình huống để ngăn chặn các sự cố và sau đó xử lý một cách hiệu quả
* Có trình độ cao về kỹ năng quản lý tài chính kế toán
* Có khả năng viết và giao tiếp bằng tiếng Anh thành thạo
* Luôn tuân thủ các Nguyên tắc làm việc của MAG

**II. HỒ SƠ DỰ TUYỂN GỒM CÓ**

1. Phiếu đăng ký dự tuyển lao động (mẫu Phiếu được đính kèm bên dưới);

2. Bản sao giấy khai sinh;

3. Giấy khám sức khỏe (có thời gian xác nhận kể từ tháng 01/2019 đến hiện tại);

4. Bản sao văn bằng, chứng chỉ có liên quan (được công chứng);

5. Các giấy tờ thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có);

6. Ảnh chụp không quá 06 tháng, cỡ 04 x 06 cm, phông nền xanh, mắt nhìn thẳng, đầu để trần, không đeo kính.

***Lưu ý khi nộp hồ sơ:***

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ phải mang theo bản gốc để đối chiếu;

- Hồ sơ đã nhận không trả lại;

- Trung tâm chỉ nhận hồ sơ trong khung giờ sau vào các ngày làm việc:

+ Buổi sáng: 8:00-10:30

+ Buổi chiều: 14:00-16:30

*(Không nhận hồ sơ vào Thứ 7, Chủ nhật)*

**Các ứng viên quan tâm vui lòng gửi hồ sơ về tại:**

Trung tâm Phục vụ Đối ngoại Quảng Trị

Địa chỉ: Khu phố 9, phường Đông Lễ, tp. Đông Hà, tỉnh Quảng Trị.

Thông tin liên quan xin vui lòng liên hệ số điện thoại: **0922.829.413**

*Lưu ý: Đây là số điện thoại duy nhất của Trung tâm giúp giải đáp mọi thắc mắc của các ứng viên về việc tuyển dụng của các tổ chức phi chính phủ nước ngoài. Thời gian trả lời qua điện thoại: 7:00-11:30 (buổi sáng) & 1:30-5:00 (buổi chiều) vào các ngày làm việc.*

**Hạn cuối nhận hồ sơ: 16:30 ngày 11 tháng 07 năm 2019**

**Số lượng hồ sơ ứng viên yêu cầu: Tối thiểu 30 hồ sơ** (Trong trường hợp số hồ sơ nộp trên 30, chỉ gọi phỏng vấn các ứng cứ viên có các tiêu chuẩn cao hơn theo thứ tự cạnh tranh).

**Thông điệp từ nhà tuyển dụng:**

“MAG là một nhà tuyển dụng công bằng cho mọi ứng viên. Tất cả các vấn đề liên quan đến cơ hội việc làm bao gồm quyết định tuyển dụng, thăng chức, kỷ luật hay sa thải dược thực hiện dựa trên đóng góp cống hiến, trình độ chuyên môn, năng lực làm việc, biểu hiện trong công việc của người lao động và nhu cầu của tổ chức.

MAG không phân biệt đối xử trên bất kỳ cơ sở nào trong quá trình tuyển dụng. Tất cả người lao động đều được khuyến khích tham gia ứng tuyển, đặc biệt là đối tượng ứng viên nữ giới và người khuyết tật.

Quy trình tuyển dụng tại MAG luôn công khai và minh bạch. Ứng viên sẽ không được xét tuyển cho vị trí công việc nếu MAG phát hiện họ cố tình gây ảnh hưởng đến công tác tuyển dụng thông qua phương thức hối lộ tài chính hay các hình thức hối lộ khác. Nhân viên MAG sẽ bị sa thải nếu tổ chức phát hiện được họ nhận bất kỳ hối lộ nào. Khi đã được tuyển dụng, MAG đảm bảo môi trường làm việc thuận lợi khuyến khích tất cả các nhân viên, bao gồm nhân viên nữ và nhân viên khuyết tật có thể đạt được thành công và có cơ hội bình đẳng trong quá trình thăng tiến và đào tạo, tập huấn”.